Verbale n. 08/2018

Rimini, 19 giugno 2018 ore 18,00

Punto B – DELIBERE

B.1 n. 57/2018 – Dimissioni Consigliere e subentro primo dei non eletti

Il Consiglio prende atto della volontà dell'arch. Simona Bonini di rassegnare le dimissioni dalla carica di Consigliere dell'Ordine, e le accoglie in data odierna. Vista la presenza dell'arch. Gabriella Filomena Marangelli, alla quale viene richiesta la disponibilità ad accettare tale nomina (quale primo dei non eletti) in surroga al Consigliere dimissionario arch. Simona Bonini; constatato che la medesima, preso atto di quanto sopra, accetta l'incarico; si delibera la surroga del Consigliere rinunciatario con il primo dei non eletti della lista elettiva, che risulta l'arch. Gabriella Filomena Marangelli.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

B.2 n. 58/2018 Approvazione Bilanci – Consuntivo 2017 e Preventivo 2018

Vista l'avvenuta approvazione da parte dell'Assemblea degli iscritti, svoltasi in data 28 maggio u.s., il Consiglio approva il Bilancio Consuntivo 2017 ed il Bilancio Preventivo 2018. ----------

B.3 n. 59/2018 – Variazioni Bilancio

a) Spese Congresso Nazionale Architetti Roma

Il Consiglio delibera la seguente variazione di Bilancio di € 4.000,00 come deliberato dall'Assemblea Generale, con utilizzo dell'Avanzo di Amministrazione come già approvato in sede di Assemblea

Generale in data 28.05.2018, per trasferta a Roma nei giorni 5-6 e 7 luglio per la partecipazione al VIII^ Congresso Nazionale Architetti, i costi sono così sommariamente definiti sulla base dei 17 delegati partecipanti:

- Biglietteria FS (a-r) € 780,00

- Hotel per due notti € 2.952,00

(di cui a rimborso da CNAPPC 75% € 105,00 a camera a notte)

- Tassa Soggiorno € 476,00 (€ 28x17)

- Cene/colazioni/Mezzi Urbani € 680,00

(€20,00 al giornox17x2 quale rimborso forfettario)

Totale complessivo € 4.880,00 - € 2.100,00 (CNAPPC), risultano S.ee.oo. € 2.788,00 e comunque da imputare al Cap. 11.003.0001 € 4.00,00 come delibera di Assemblea Generale – Viaggi e Trasferte;

b) Consulenze e collaborazioni

Il Consiglio delibera la seguente variazione di Bilancio:

Dal Cap. 11.001.0010 – Spese legali non ricorrenti - € 2.000,00

Al Cap. 11.001.0001 – Consulenze e collaborazioni (per pagamento fattura dott.ssa D'Elia – consulente fiscale);

Dal Cap. 11.001.0010 – Spese legali non ricorrenti - € 827,00

Al Cap. 11.001.0001 – Consulenze e collaborazioni (per pagamento fattura arch. Abatangelo – consulente Trasparenza);

Dal Cap. 11.001.0010 – Spese legali non ricorrenti - € 900,00

Al Cap. 11.001.0001 – Consulenze e collaborazioni (per pagamento fattura Turchi L. – Consulente lavoro). ----------

B.5 n. 60/2018 – Rimborso forfettario Consiglieri anno 2018

Il Consiglio, delibera anche per l'anno in corso, il rimborso forfettario spese generali annue per attività dei Consiglieri (utilizzo telefono personale, copie, parcheggi e varie) per un importo pari ad € 250,00 (più oneri di legge). Tale rimborso avverrà tramite fatturazione da parte di ogni Consigliere, con modalità di "Fatturazione Elettronica PA", che dovranno pervenire alla Segreteria entro e non oltre il mese di novembre. ----------

B.7 n. 61/2018 – Terna CQAP Comune Montefiore

Il Consiglio, vista la richiesta pervenuta dal Comune di Montefiore, per addivenire alla sostituzione di nominativi dimissionari, delibera la seguente terna: archh. Arlotti Antonio, Michelotti Luciano e Barogi Francesco. ----------

B.5 n. 62/2018 – Nuove iscrizioni

Il Consiglio, vista la domanda presentata e constatata la regolarità della documentazione, delibera la seguente iscrizione all'Albo **Sez. A/a:**

- arch. VICINI Marco – nato a Cesena (FC) il 12.08.1983, residente in *"omissis…"*; prenderà il n. 1028; Laurea Bologna 15.07.2015, Abilitazione Bologna 2^ 2016; condizione professionale 1A.-------

B.6 n. 63/2018 – Cancellazioni per dimissioni

Il Consiglio, vista la richiesta pervenuta, visto il pagamento della quota parte di iscrizione anno 2018, vista inoltre la residenza AIRE (Nuova Zelanda) delibera la seguente cancellazione per dimissioni dalla Sezione A/a dell'Albo dell'arch. Quadrelli Alessandro dal n. 641

a decorrere dal 30.06.2018. ----------

B.8 n. 64/2018 – Organizzazione eventi formativi

Il Consiglio delibera l'organizzazione dei seguenti eventi per i quali si richiede il coinvolgimento dell'Associazione Archiri:

c) l'organizzazione di un seminario pervenuto dalla Ditta Protek dal titolo "La vera casa a telaio in legno", da svolgersi presumibilmente nel mese di settembre (21 o 28) presso loro sede, con contributo in partnership.

d) l'organizzazione di un workshop pervenuto da Silva Organizzare Italia dal titolo "Il professionista organizzato" data e sede di svolgimento da concordare, con contributo in partnership

e) l'organizzazione di un seminario pervenuto da System Group dal titolo "Trattamento acque reflue e di prima pioggia", da svolgersi in data da concordare, presso loro sede con contributo in partnership.

B.9 n. 65/2018 – Concessione patrocinio Congresso Nazionale Sicurezza

Il Consiglio delibera di concedere il patrocinio non economico al Collegio Gemetri di Rimini, per l'iniziativa relativa al Congresso Nazionale Sicurezza Cantieri che si svolgerà il prossimo 20 luglio presso il Centro Congressi SGR. ----------

B.11 n. 66/2018 – Caimi Brevetti - Seminario "Sentire meglio per sentirsi meglio"

Il Consiglio delibera l'organizzazione di un seminario pervenuto dalla Caimi Brevetti dal titolo "Sentire meglio per sentirsi meglio" che tratterà temi inerenti il comfort acustico in ambienti confinati,

da svolgersi il 21 settembre p.v. presso loro sede, con contributo in partnership. Si richiede il coinvolgimento dell'Associazione Archiri:

Il Consiglio si chiude alle ore 19,55

IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE

(arch. Eleonora Denicolò) (arch. Roberto Ricci)

Verbalizza arch. jr. Luca Bernardi